



Anexa 18 la Cartă

**REGULAMENT**  
**de acordare a facilităților privind taxele anuale de școlarizare**  
**a studenților din Universitatea „Tibiscus” din Timișoara**  
**în anul universitar 2012/2013**

Senatul Universității „Tibiscus” din Timișoara, întrunit în ședință statutară pe data de 07.06.2012, prin vot unanim a hotărât adoptarea următoarelor **criterii de acordare a facilităților privind taxele anuale de școlarizare a studenților** la Universitatea „Tibiscus” din Timișoara:

- a. Copiii de revoluționari (cu certificat de urmaș-erou-martir) - reducere 25% pentru doi studenți/ facultate;
- b. Studenții membri ai Senatului Universității „Tibiscus” din Timișoara – 15 % reducere, dacă participă la cel puțin 50 % din ședințele Senatului;
- c. Studenții care aduc instituției contracte, proiecte, parteneriate pentru dezvoltare instituțională – 10%;
- d. Studenții cu cea mai mare medie din an (minimum 9,00, un student pe specializare) beneficiază de o reducere de 10 % din taxa anului următor; în anul terminal reducerea se aplică la taxa pentru examenul de licență;
- e. Studenții ai căror părinți sunt pensionari, șomeri sau au venituri mici pot beneficia de plata taxei eșalonat, fără penalizări, dar depășirea a două luni în care nu s-a efectuat nici o plată, atrage după sine plata penalizărilor regulamentare.

Aplicarea criteriilor de mai sus se face respectând următoarele **condiții**:

1. Beneficiarii facilităților privitoare la taxe trebuie să fie integraliști. Decanii facultăților verifică respectarea condiției, de care depinde avizarea cererii;
2. Nici o facilitate nu se acordă automat. Cererea motivată a studentului este o condiție preliminară pentru acordarea facilității anuale;

3. Situațiile excepționale vor fi analizate de către Biroul Senatului;
4. Cuantumul reducerii de taxe este aprobat în limitele plafonului stabilit de Senatul universității;
5. Cererile trebuie însoțite de documentele doveditoare;
6. Reducerile nu se cumulează.

Acordarea reducerilor se face pe bază de cerere personală, adresată decanului facultății, depusă și înregistrată la secretariatul facultății unde activează studentul, în perioada 01.10 – 31.10. În perioada 01.11 – 10.11, cererile sunt analizate și aprobate de Rectorul universității iar în 11.11 rezoluțiile se comunică facultăților, casieriei și administratorului web, pentru afișare.

Cererile ulterioare pentru reduceri de taxe nu se admit.

**RECTOR,**  
Conf. univ. dr. Corina MUȘUROI

